

陕西交通职业技术学院教案首页专用纸

课程名称 <u>高速公路运营管理</u> 任课教师 <u>滕威</u> 授课顺序第 <u>13</u> 讲					
授课日期					
班 次					
授课时数	2 课时		授课地点	教室	
本次课标题	项目四 高速公路路政管理（三）				
目标要求	通过本节学习，了解高速公路路政管理工作的实施和内部管理工作。				
素质及教具	黑板、多媒体教室等教具。				
教学过程设计	1. 新课导入： 引入案例 2. 新课讲授 3. 课堂总结： 对本次课进行小结				分 钟
	课 堂 组 织				100min
课堂导入	引入案例				5min
新课内容和重点难点	一、组织设置、人员要求及装备 二、路政巡逻 三、事故救援、交通管制、拖带清障与理赔（重点） 四、内部管理				90min
课外作业	课后习题。				5min
教学小结					
教研室主任意见： 签名 年 月 日					

项目四 高速公路路政管理（三）

4.4 路政管理的实施

一、组织设置、人员要求及装备

1、组织机构设置

高速公路的路政管理机构原则上应分级设置，通常按管辖区域每约 50km 设置一个基本管理单元，由上级路政主管部门实行统一的政策领导。

路政管理最基层的组织为路政执法队（班），它是路政公务最具体的执行单元，由于涉及的路政业务较为复杂，一般在管理上均实行队（班）长全权负责制。

专职路政人员的配备数额一般应 0.4~0.6 人 / km 左右较为适宜。

2、人员素质要求

3、路政管理装备

二、路政巡逻

高速公路路政巡逻原则上全天候实行，方式包括定时巡逻、临时巡逻及异常情况下的紧急出动等。

1. 巡逻责任

- （1）管界内路产及标志、标线巡查；
- （2）高速公路建筑控制红线内状况巡查；
- （3）通报路旁故障车辆及事故情况；
- （4）记录并及时向值班室汇报路面、路基、桥涵、隧道、立交、植被、路上其他设施及夜间照明状况；
- （5）向高速公路用户提供及时帮助；
- （6）回答值班室的询问、通报行车情况及位置；
- （7）处理临时发生、发现的其它紧急事宜。

2. 出巡准备

- （1）出巡前应按规定着装，携带路政管理有关证件，夜间巡逻应加穿反光标志背心；
- （2）应随身携带警笛、警棍、指挥旗（灯）、巡逻手册，检查无线通信设备电源，并将灵敏度与频率按值班规定调整一致；
- （3）检查随车携带的勘查用具、临时标志、灭火器具的完好程度；
- （4）检查巡逻车车况及标志灯是否正常；

(5) 确定巡逻人员并做好安排。

3. 巡逻分工

常规巡逻一般为三人一组。乘座位置为：正驾驶位、副驾驶位，后排左侧位。

4. 巡逻方式：定时巡逻、临时巡逻及异常情况下的紧急出动等。

5. 巡逻一般规定

三、事故救援处理

当有事故发生，接到中控室指令后应尽快赶赴现场实施救援，救援时应遵循以下次序：

1. 在现场摆放有关标志，避免其他车辆重复发生事故；

2. 撤离滞留人员，抢救伤员，同时防止有毒、有害、易燃、易爆物的伤害；抢救贵重货物及乘客财产；保护路产。

3. 现场勘查：路政人员应迅速了解事故现场状况、事故性质、涉及范围、确定损害数量等，有条件时，应摄取现场全景及局部照片 3~5 张存档；

4. 询问笔录：对于较大路产损害事故，路政人员应向有关当事人就事件经过、认识态度、肇事人愿望等提出询问并由有关当事人填写、签名存查；

5. 生活保障：事故处理期间，路政人员应对事故当事人及其他有关人员提供饮水、食宿等有偿生活服务，或做好妥善安排。

四、交通管制

当需要在高速公路路上作业或有恶劣气候条件时，为了交通安全，均要采取交通管制，不少省（市）将交通安全的管制工作交给路政负责。管制的目的是维护正常通行秩序，保证作业人员及车辆通行安全。

（一）作业现场交通管制

通常当有重大事故、大规模清障、养护施工等时需实行交通管制。交通管制主要通过设置标志、改变某一区段的交通流，引导车流安全通过，并保证作业人员安全。作业现场的交通管制通常分为警示区、前渐变区、缓冲区、作业区、后渐变区、终止区 6 个区段。

（二）在恶劣气候条件下的交通管制

五、拖带清障

六、路政索赔与处罚

路政处罚是指高速公路管理机构对违反国家有关高速公路规定的行为当事者给予的行政处罚。

七、许可证核发

4.5 内部管理

一、值班室内业管理

1. 路政值班人员负有如下职责：

- (1) 确定路巡时间，控制路巡间隔；
- (2) 负责路政巡逻的追询，填写查询记录；
- (3) 回答路巡人员提出的问题并决定处理办法；
- (4) 协调有关人员处理拖带、事故及排障；
- (5) 了解路况信息，提出信息发布意见；
- (6) 处理值班期间发生的其他路政事务；
- (7) 遇有重大问题时负责向值班领导请示汇报；
- (8) 有权拒绝与值班无关的其他指派。

2. 值班人员在岗期间严禁饮酒；严禁打牌或从事与本职无关的活动；不准擅离岗位。

3. 路政内业管理应强化科技手段，建立微机管理数据库，进行路政案件及交通事故的统计分析，使路政管理工作更加主动，更有针对性。

二、路政工作制度管理

1. 制定综合的管理条例或管理手册；
2. 按不同的业务内容制定单项管理办法；
3. 主要的管理制度。

三、路政档案管理

四、路政票据管理

五、路政经费管理

六、路政培训

七、统计图表制度

陕西交通职业技术学院教案首页专用纸

课程名称 <u>高速公路运营管理</u> 任课教师 <u>滕威</u> 授课顺序第 <u>14</u> 讲					
授课日期					
班 次					
授课时数	2 课时		授课地点	教室	
本次课标题	实训四 福建省高速公路标准化管理				
目标要求	通过本次实训，使学生能够了解福建省高速公路标准化管理的基本情况。				
素质及教具					
教学过程设计	1. 复习项目四的主要内容 2. 分组布置任务 3. 课堂总结：对本次课进行小结				分钟
	课 堂 组 织				100min
课堂导入	复习				5min
新课内容和重点难点	1. 将学生分为 5-6 组，每组 5-10 人。 2. 观看教学视频《福建省高速公路标准化管理》。 3 讨论分析。 4. 撰写分析报告。				90min
课外作业	以小组形式撰写分析报告。				5min
教学小结					
教研室主任意见：					
签名 _____ 年 ____ 月 ____ 日					

福建省高速公路标准化管理

一、任务目标

1. 使学生能了解福建省高速公路标准化管理的基本情况。
2. 培养学生总结分析的能力。

二、任务完成

1. 将学生分为 5-6 组，每组 5-10 人。
2. 观看教学视频《福建省高速公路标准化管理》。
3. 讨论分析。
4. 以小组形式撰写分析报告。